

Łódź, dnia 07.07.2016 r.
Nr sprawy 111/ZP/16

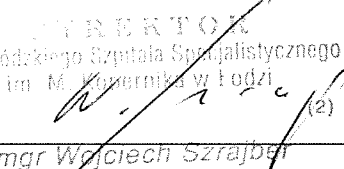
WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY
im. M. Kopernika w Łodzi
ul. Pabianicka 62
93-513 Łódź
tel. (042) 689 58 19, 689 59 11
tel. / fax. (042) 689 54 09
www.kopernik.lodz.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 209 000 euro na dostawę druków szpitalnych, recept i etykiet dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi.

Liczba stron specyfikacji: 27

Zatwierdził:

DYREKTOR
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. M. Kopernika w Łodzi

mgr Wojciech Szrajber (2)

Ilekcroć w niniejszej specyfikacji jest mowa o „ustawie” należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych, opublikowaną w Dzienniku Ustaw RP tj. Dz. U. z 22.12.2015 r. pod pozycją 2164 - tekst jednolity Specyfikację sporządzono wg dyspozycji art. 36 Ustawy.
Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ) jest udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego: www.kopernik.lodz.pl
Na wniosek Wykonawcy SIWZ może być przekazana w formie pisemnej.

I PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy druków szpitalnych, recept i etykiet dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi. Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi w podziale na 4 pakiety.

Pakiet nr 1 – druki szpitalne

Pakiet nr 2 – recepty lekarskie

Pakiet nr 3 – etykiety samoprzylepne

Pakiet nr 4 – opaski ZEBRA Z-BAND

W zakresie pakietu nr 3 Zamawiający wymaga zaoferowania etykiet samoprzylepnych według wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do SIWZ.

2. Usługa finansowana jest ze środków własnych Zamawiającego.
3. **Oferta może obejmować całość zamówienia lub wybrane pakiety. Oferta dla swojej ważności w danym pakiecie musi być złożona na wszystkie pozycje. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na pozycje w ramach pakietów.**

4. Przedmiot zamówienia określony jest we Wspólnym Słowniku Zamówień pod pojęciem i kodem:

| | |
|-------------|------------------------|
| 229 00000-9 | Różne druki |
| 301 92800-9 | etykiety samoprzylepne |
| 301 99740-9 | druki okazjonalne |

5. Wykonawca winien złożyć ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych zgodnie z art. 83 ust. 1 ustawy PZP.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
10. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji niniejszego zamówienia. Złożenie załącznika w zakresie podwykonawstwa jest fakultatywne. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców należy załączyć wypełniony – **Załącznik nr 2a do SIWZ punkt 12** z wykazem zakresu zadań zleczanych Podwykonawcom, a w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pzp, na zasoby takiego podwykonawcy, zobowiązany jest podać nazwę (firmę) takiego podwykonawców. W przypadku nie złożenia w/w załącznika Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zadanie samodzielnie.

II. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: **24 miesiące.**
2. Realizacja przyszłej umowy będzie nadzorowana przez: **Dział Zaopatrzenia i Transportu.**
3. **Miejsce świadczenia usługi: placówki Szpitala.**
4. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w postaci częściowych dostaw zgodnie z potrzebami

potrzebami Zamawiającego każdorazowo poprzedzone pisemnym zamówieniem składanym raz w miesiącu przez Zamawiającego.

5. Płatność za zrealizowaną dostawę towaru nastąpi po dostarczeniu druków do Działu Zaopatrzenia i wystawieniu faktury VAT. **Termin płatności wynosi 60 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.**

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tj. Dz. U. 2015 r. poz. 2164) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez Wykonawcę.**
4. Jeżeli oferta zawiera dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstw w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składający ofertę zobowiązany jest do umieszczenia ich jako ostatnie stronicie oferty oraz poprzedzenia oświadczeniem o zakazie udostępniania odpowiednich oznaczonych numerycznie stron.
5. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
6. Oferta powinna być napisana w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy), na maszynie lub komputerze albo czytelnym pismem ręcznym oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty złożone w językach obcych powinny być przetłumaczone, a kserokopia tłumaczenia oraz kserokopia oryginału dokumentu przetłumaczonego (potwierdzone za zgodność z oryginałem) stanowić będą załączniki do oferty.
7. Upoważnienie do podpisania oferty (w oryginale lub poświadczony przez notariusza) powinno być do niej dołączone, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
8. Oferta, powinna zawierać formularz oferty na załączonym formularzu lub wg jego wzoru – **załącznik nr 2a** do SIWZ (UWAGA!!! formularz oferty nie jest uważany za stronę tytułową). Zamawiający wymaga, aby w formularzu oferty wypełnione były wszystkie kolumny. Ofertę (formularz oferty) należy podpisać na każdej stronie. Wykonawca może zmodyfikować formularz oferty tylko i wyłącznie w taki sposób, że usunie z niego pakiety, na które oferty nie składa, w pozostałym zakresie formularz nie może zostać zmodyfikowany.
- Zamawiający zwraca się z prośbą do Wykonawców o złożenie, wraz z pisemną ofertą, wersję elektroniczną formularza cenowego – załącznik nr 2a. Zamawiający zamieści odpowiedni plik w formacie Excel na swojej stronie internetowej: www.kopernik.lodz.pl. Uzupełniony plik należy nagrać na opisany danymi Wykonawcy nośnik cyfrowy i załączyć do oferty.**
9. Oferta musi zawierać stronę tytułową – **zał. nr 1 do SIWZ** (podpisaną na końcu przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy) z nazwą postępowania i następującymi danymi Wykonawcy:
- oznaczenie Wykonawcy,
 - adres siedziby firmy lub miejsca zamieszkania,
 - numer telefonu służbowego,

- d) numer faksu służbowego czynnego przez całą dobę, przy pomocy którego Zamawiający będzie mógł przysyłać Wykonawcy informacje i dokumenty związane z postępowaniem,
- e) adres poczty elektronicznej przy pomocy, którego Zamawiający będzie mógł przysyłać Wykonawcy informacje i dokumenty związane z postępowaniem,
- f) NIP Wykonawcy,
- g) REGON Wykonawcy,

10. Ofertę w jednym egzemplarzu wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych kartkach zawierających informacje należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona danymi Wykonawcy oraz napisem:

Przetarg nieograniczony

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 209 000 euro na dostawę druków szpitalnych, recept i etykiet dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi.

Znak sprawy – 111/ZP/16 Ilość stron _____ Nie otwierać przed dniem _____

11. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. V SIWZ. Dokumenty muszą być w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii. Poświadczenie musi być dokonane przez Wykonawcę tj. osobę upoważnioną do jego reprezentacji.

Forma: własnoręczny podpis (jeśli jest to z pieczęcią), data i napis „za zgodność z oryginałem”.

Poświadczenia dokumentów należy dokonać na tej samej stronie, na której dokument kserowano. Nie dopuszcza się potwierdzania na następną, pustą stronę. W przypadku nieczytelnej kserokopii, lub gdy kopia budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do okazania oryginału dokumentu lub notarialnie poświadczonej kopii tego dokumentu.

12. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

A. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 – 2 i 2a** ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 2) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 9) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 10) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym

wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

- 11) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o których mowa w art. 31a ust. 1 lub postęgowali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 12) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie o którym mowa w art. 46 ust 3 albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 13) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 14) Wykonawców; którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 15) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzi do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 16) Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia

B. OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

2. Wiedza i doświadczenie.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

3. Potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca

zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń stosując zasadę: **spełnia / nie spełnia** poszczególne warunki.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POTWIERDZENIA NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 24 ust. 1

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy należy przedłożyć:

a) oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ;

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP należy przedłożyć:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 4 do SIWZ**

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

c) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24b ust. 3 ustawy, Wykonawca składa wraz z ofertą **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, póź. 331 z późn. zm.) lub **informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ pkt 21. Wyżej wymieniony dokument musi być złożony w formie pisemnej tj. oryginale). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy dokument składa każdy z Wykonawców.**

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zamiast dokumentów z pkt 2 lit. b:

A/ Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o

udzielenie zamówienia albo składania ofert

b) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w punkcie A, zastępuje się je dokumentem oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4. Warunki wymagane przy złożeniu oferty wspólnej kilku przedsiębiorców (konsorcjum, spółka cywilna).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy;
- b) przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu.

3. Dokumenty należy złożyć zgodnie z §7 ust. 1 i 2 rozporządzenia, tj. w formie oryginału lub kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę, w przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Inne dokumenty

- a) Formularz oferty – Załącznik nr 2 do SIWZ.

VI. WARUNKI WPŁATY I ZWROTU WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA ZOBOWIĄZANIA

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie ocenił każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów:

| Kryterium | Ranga |
|-----------------------------|-------------|
| Cena | 80 % |
| Termin wykonania zamówienia | 20 % |
| RAZEM: | 100% |

2. Sposób obliczenia ceny oferty:

- a) Na cenę ofert składać się będą wszystkie koszty i opłaty ponoszone przez Wykonawcę do tego należy doliczyć podatek od towarów i dostaw konsumpcyjnych (VAT). Wykonawca kalkulując cenę zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty i opłaty, w tym w szczególności koszty opłat wystawienniczych, ubezpieczeń, kosztów transportu, itp.
- b) **Wszystkie ceny mają być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku**, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół) – dotyczy to w szczególności wartości określonych w **Załączniku nr 2a do SIWZ**.
- c) Wykonawca podaje wartości netto i brutto w złotych polskich.
- d) Oferowana cena, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to cena brutto, traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wartość netto, podatek VAT.
- e) Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub dostawy, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i dostaw, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną Zamawiający doliczy podatek od towarów i dostaw, który Zamawiający ma obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

W kryterium **cena** zastosowany zostanie następujący wzór arytmetyczny:

$$C = N/W * A$$

Gdzie: **C** – liczba punktów otrzymanych w danym kryterium,

N – najniższa wartość z zaoferowanych,

W – wartość badanej oferty,

A – waga danego kryterium **80,00 pkt**

Przy przyznawaniu punktów w kryterium **termin wykonania zamówienia** Zamawiający będzie postęgiwał się systemem tzn.:

1 - 2 dni robocze - **20 pkt**

3 - 4 dni robocze - **10 pkt**

5 dni roboczych - **0 pkt**

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta za to kryterium – 20,00 pkt

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty, najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

Ostateczną ocenę oferty będzie stanowiła suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.

Ocena końcowa oferty:

$$O_k = C + T$$

Gdzie:

O_k – ocena końcowa oferty,

C – ilość punktów przyznanych w kryterium cena,

T – ilość punktów przyznanych w kryterium termin wykonania zamówienia

4. Zamawiający zawrze umowę w przedmiocie przetargu z tym Wykonawcą, którego oferta:

- a) odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie prawo zamówień publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- b) zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru zdobędzie największą ilość punktów.

5. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. NR 200, POZ. 1679, Z 2004 R. NR 240, POZ. 2407 ORAZ Z 2005 R. NR 157, POZ. 1314).
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

OBOWIĄZEK WYKAZANIA, ŻE OFERTA NIE ZAWIERA RAŻĄCO NISKIEJ CENY, SPOCZYWA NA WYKONAWCY.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej, opatrzonej danymi Wykonawcy jak w pkt. III. 9 SIWZ i zaadresowanej na zamawiającego kopercie należy złożyć w Kancelarii Szpitala - ul. Pabianicka 62 w godz. 8.00 - 15.00.

2. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 25.07.2016r. do godz. 10:00.

3. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu określonego w pkt. 2, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W przypadku przestania oferty decyduje dzień i godzina doręczenia.

4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dodatkowo napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Wycofanie oferty winno być poprzedzone pisemnym powiadomieniem zamawiającego o wycofaniu oferty. Oferty, które zostały wycofane nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie odesłane do wykonawcy.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OSWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po

upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.

3. Pisemna odpowiedź na zadane zapytania zostanie przesłana jedynie tym wykonawcom, którzy pobrali pisemną wersję specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ponadto odpowiedzi ukażą się na stronie internetowej: www.kopernik.lodz.pl.

4. Zamawiający informuje, że nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Do kontaktów z wykonawcami w sprawach j.w. upoważnieni są:

Pawł Wypych – Dział Zaopatrzenia – Łódź, ul. Pabianicka 62, tel. 42 689-57-88 (w sprawach merytorycznych),

Agnieszka Ornoch – Dział Zamówień Publicznych – Łódź, ul. Pabianicka 62, tel./fax 42 689 111 19, fax. 42 689 54 09, (w sprawach formalno – organizacyjnych). email: przetargi@kopernik.lodz.pl

6. Zamawiający, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą:

1. formy pisemnej (usługą pocztową),
lub
2. faksu: 0 42 689 54 09,
lub
3. poczty elektronicznej:
(e-mail: przetargi@kopernik.lodz.pl; a.ornoch@kopernik.lodz.pl)

Jednakże w zakresie uzupełnienia oferty w trybie art. 26 ust. 3 Wykonawca może w pierwszej kolejności dostarczyć dokumenty faksem lub skan dokumentów drogą elektroniczną, jednak do upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu uzupełnienia dokumentów muszą one wpłynąć w formie pisemnej.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA WARUNKAMI OFERT

Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia upływu terminu do składania ofert.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego - Łódź, ul. Pabianicka 62, sala wykładowa w dniu **25.07.2016r. o godz. 11.00.**

XIV. ISTOTNE WARUNKI PRZYSZŁEJ UMOWY

1. Istotne warunki przyszłej umowy zostały określone w **załączniku nr 7 do SIWZ.**
2. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru NIP
 - dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru REGON
 - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

- gospodarczej
- oraz wszystkie inne dokumenty wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w szczególności w załączonym wzorze umowy) niezbędne do zawarcia ważnej umowy, a także do jej późniejszej realizacji.

XV. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający po otwarciu ofert, w obecności wszystkich obecnych Wykonawców, przekaze informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - b) adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) Wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - e) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Wszyscy Wykonawcy będą informowani o złożonych zapytaniach, zmianach terminów postępowania lub o jego unieważnieniu.
4. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania o zamówienie publiczne, zatwierdzeniu wyników przez Dyrektora WSS im. M. Kopernika i po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP.
5. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia zamawiający zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, a jeżeli nie ma strony podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej na swojej stronie internetowej, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia. W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, a jeżeli nie ma strony podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej na swojej stronie internetowej, informację o nieudzieleniu zamówienia."

XVI. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy (art. 179 i następane).

Na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia składają się następujące załączniki:

- Załącznik nr 1** – Formularz strony tytułowej
- Załącznik nr 2** – Formularz oferty
- Załącznik nr 2a,** – Formularz asortymentowo-cenowy,
- Załącznik nr 2b** - Wzór metryczki do worka w zakresie pakietu nr 3
- Załącznik nr 3** – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy
- Załącznik nr 4** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 5** – Wzór umowy



A. Ormian

Chemiński

Załącznik nr 1 do SIWZ
Nr sprawy 111/ZP/16
STRONA TYTUŁOWA OFERTY
Nr sprawy 111/ZP/16

dotyczy: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 209 000 euro na dostawy druków szpitalnych, recept i etykiet dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi.

| | |
|--|--|
| Oznaczenie wykonawcy – nazwa | NIP |
| Adres (ulica, miejscowość, powiat, województwo) | Regon |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę oraz nr telefonu: Imię i nazwisko: nr telefonu: | Nr faksu służbowego, czynnego całą dobę, za pomocą którego zamawiający będzie przysyłał stosowne dokumenty dotyczące przedmiotowego postępowania: Nr fax: |
| Kontakt internetowy (strona www., e-mail) | Numer konta bankowego na, które należy zwrócić wadium (jeżeli było wymagane i zostało wplacone w pieniądzu): |
| E-mail służbowy osoby prowadzącej sprawę: | |

.....
Miejscowość / Data

.....
**Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania
 niniejszej oferty
 w imieniu Wykonawcy(ów)**

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Zamawiający
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
im. M. Kopernika w Łodzi
ul. Pabianicka 62
93 – 513 Łódź

OFERTA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy druków szpitalnych, recept i etykiet dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym objętym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za kwotę w wysokości:

Pakiet nr 1

netto: [PLN];
słownie: złotych;
podatek VAT: [%];
brutto: [PLN];
słownie: złotych;

Pakiet nr 2

netto: [PLN];
słownie: złotych;
podatek VAT: [%];
brutto: [PLN];
słownie: złotych;

Pakiet nr 3

netto: [PLN];
słownie: złotych;
podatek VAT: [%];
brutto: [PLN];
słownie: złotych;

Pakiet nr 4

netto: [PLN];
słownie: złotych;
podatek VAT: [%];
brutto: [PLN];
słownie: złotych;

Cena brutto zawiera wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją niniejszego zamówienia.

2. Oferujemy **termin wykonania zamówienia** dni roboczych (max. 5 dni roboczych)

Termin wykonania zamówienia stanowi kryterium oceny ofert:

- 1 - 2 dni robocze - **20 pkt**
- 3 - 4 dni robocze - **10 pkt**
- 5 dni roboczych - **0 pkt**

Jeżeli nie zostanie wybrana żadna z powyższych opcji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny termin wykonania zamówienia i otrzyma 0 pkt. w tym kryterium.

Deklaracja Wykonawcy:

1. Zapoznaliśmy się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści SIWZ, wraz z wyjaśnieniami i zmianami.

2. W pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SIWZ.

3. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ tj. przez okres **30 dni od terminu składania ofert.**

4. W przypadku odstąpienia przez nas od zawarcia umowy, nie będziemy rościć pretensji do wniesionego wadium.

5. Składamy niniejszą Ofertę w imieniu **własnym*/ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia***. Ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia*.

6. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera/zawiera*** informacji/-e stanowiących/-e tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

W przypadku braku wskazania jednej z opcji Zamawiający przyjmie, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

8. Płatności regulowane będą przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie **do 60 dni** od daty dostarczenia oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

9. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:

10. Osobą merytorycznie odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację Umowy jest

11. **Nie należymy/należymy*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.). W przypadku przynależności do grupy kapitałowej załączamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5.

12. **Nie zamierzam(y)/zamierzamy*** powierzyć do pod wykonania następujące części niniejszego zamówienia podwykonawcom*.

| |
|--|
| Rodzaj części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę |
| Nazwa podwykonawcy (należy podać w sytuacji, gdy wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu) |

*należy skreślić niewłaściwy wariant

13. Oświadczamy, że jesteśmy świadomy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

14. Oświadczamy, że wybór oferty **nie będzie/będzie **** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT (ustawa z dnia 09.04.2015r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i dostaw oraz ustawy Prawo zamówień publicznych). W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT informacja winna wskazywać: nazwę, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz wartość tej dostawy bez kwoty podatku.

| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego | Wartość bez kwoty podatku VAT towaru/dostawy |
|-----|---|--|
| 1 | | |
| 2 | | |

** Uwaga niezaznaczenie przez wykonawcę powyższej informacji i nie wypełnienie tabeli rozumiane będzie przez zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

* należy skreślić niewłaściwy wariant

.....
 Miejscowość / Data

.....
 Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty
 w imieniu Wykonawcy(ów)

(dane Wykonawcy)

Zamawiający
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
im. M. Kopernika w Łodzi
ul. Pabianicka 62 93 - 513 Łódź

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 209 000 EURO na dostawę druków szpitalnych, recept i etykiety dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi

dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za następującą cenę

Pakiet nr 1 - DRUKI SZPITALNE

| Lp. | Asortyment | UWAGI - RODZAJ PAPIERU | Ilość | j. m./opak. | Cena jedn. netto w zł | Cena jedn. brutto w zł | Wartość netto w zł | % VAT | Wartość brutto w zł |
|-----|------------------------|----------------------------|--------|-------------------|-----------------------|------------------------|--------------------|-------|---------------------|
| 1. | druk A3 2 stronny | Offset 80 g/m2 | 9 000 | opak. = 100 szt. | | | | | |
| 2. | Druk A-3 2 stronny | karton 210-240g/m2- druk - | 400 | opak. = 100 szt. | | | | | |
| 3. | Druk 1/3 A-3 1-stronny | Samokopia | 2 000 | blok 100 kartkowy | | | | | |
| 4. | druk A4 - 1 stronny | Offset 80 g/m2 | 5 000 | opak. = 100 szt. | | | | | |
| 5. | druk A4 2 stronny | Offset 80 g/m2 | 20 000 | opak. = 100 szt. | | | | | |
| 6. | druk A4 2 stronny | karton 210-240g/m2- druk - | 400 | opak. = 100 szt. | | | | | |
| 7. | druk A5 1 stronny | Offset 80 g/m2 | 6 000 | opak. = 100 szt. | | | | | |
| 8. | druk A5 2 stronny | Offset 80 g/m2 | 7 000 | opak. = 100 szt. | | | | | |
| 9. | druk A5 2 stronny | karton 210-240g/m2- druk - | 600 | opak. = 100 szt. | | | | | |
| 10. | druk 2xA5 2 stronny | Offset 80 g/m2 | 2 000 | opak. = 100 szt. | | | | | |
| 11. | druk A6 1 stronny | Offset 80 g/m2 | 600 | opak. = 100 szt. | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|-------|-------------------|--|--|--|--|-------|
| 12. | druk A6 2 stronny | Offset 80 g/m2 | 500 | opak. =100 szt. | | | | | |
| 13. | druk A6 1 stronny | SAMOKOPIA | 100 | opak. =100 szt. | | | | | |
| 14. | druk A4 1 stronny | SAMOKOPIA | 3 000 | blok 100 kartkowy | | | | | |
| 15. | druk A5 1 stronny | SAMOKOPIA | 3 500 | blok 100 kartkowy | | | | | |
| 16. | druk 66x125 mm | karfon drukowany gramatura 240g/m2 | 600 | opak. =100 szt. | | | | | |
| 17. | Książka A3 2 stronna /100 kartek/ | Offset 80g/m2 twarda oprawa z materiału, sztyła segmentami | 100 | szt. | | | | | |
| 18. | Książka A4 2 stronna /100 kartek/ | Offset 80g/m2 twarda oprawa z materiału, sztyła segmentami | 2 000 | szt. | | | | | |
| 19. | Książka A4 2 stronna /100 kartek/ | Offset 80 g/m2 . twarda oprawa z ze sztywnej tektury | 2 000 | szt. | | | | | |
| 20. | Książka A5 2 stronna /100 kartek/ | Offset 80g/m2 twarda oprawa z materiału lub tworzywa | 400 | szt. | | | | | |
| 21. | Książka 2/3 A3 2 stronna 100 kartek/ - opis w załączeniu | Offset 80 g/m2 | 200 | szt. | | | | | |
| | | | | | | | | | RAZEM |

Pakiet nr 2 - RECEPTY

| lp. | Asortyment | UWAGI - RODZAJ PAPIERU | Ilość | j. m./ opak. | Cena jedn. netto w zł | Cena jedn. brutto w zł | Wartość netto w zł | % VAT | Wartość brutto w zł |
|-----|--|---|--------|-------------------|-----------------------|------------------------|--------------------|-------|---------------------|
| 1. | Recepta co do formy i treści zgodna z aktualnym Rozporządzeniem Ministra Zdrowia | format 205 mm x 94 mm druk jednostronny papier offset, gramatura 80 g/m2 | 12 000 | blocek = 100 szt. | | | | | |

Pakiet nr 3 - ETYKIETY SAMOPRZYLEPNE

| lp. | Asortyment | Format etykiety/Rodzaj etykiety | Ilość | j. m./ opak. | Cena jedn. netto w zł | Cena jedn. brutto w zł | Wartość netto w zł | % VAT | Wartość brutto w zł |
|--------------|--|---|-------|---------------------------|-----------------------|------------------------|--------------------|-------|---------------------|
| 1. | Etykieta samoprzylepna papier typu „velum”, rozmiar A6 | A-6 Termo transferowa biała z nadrukiem wg 2 wzorów (załącznik nr 2b) | 700 | Rolla = 200 szt. etykiet | | | | | |
| 2. | Etykieta samoprzylepna papier typu „velum”, rozmiar: szer x wys. 80 mm x 50 mm | szer. 80 x wys. 50 Termo transferowa żółta bez nadruku | 400 | Rolla = 1000 szt. etykiet | | | | | |
| RAZEM | | | | | | | | | |

Pakiet nr 4 - OPASKI ZEBRA Z-BAND

| lp. | Asortyment | UWAGI | Ilość | j. m./ opak. | Cena jedn. netto w zł | Cena jedn. brutto w zł | Wartość netto w zł | % VAT | Wartość brutto w zł |
|--------------|------------------------------------|------------------------------|-------|------------------|-----------------------|------------------------|--------------------|-------|---------------------|
| 1. | Opaski identyfikujące Zebra Z-Band | (biała dla dorosłych 25x279) | 284 | opak. = 200 szt. | | | | | |
| RAZEM | | | | | | | | | |

METRYCZKA DO WORKA

WSS im. M. Kopernika

| ODPADY MEDYCZNE | |
|---|------------------|
| Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. M. Kopernika w Łodzi, 93-513 Łódź, Pabianicka 62 | |
| Worek koloru czerwonego | |
| <input type="checkbox"/> Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty (18 01 02*) <input type="checkbox"/> Odpady zawierające żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny (18 01 03*) | |
| Worek koloru żółtego | |
| <input type="checkbox"/> Chemikalia, odczynniki chemiczne zawierające substancje niebezpieczne, w tym opakowania po substancjach niebezpiecznych (18 01 06*) <input type="checkbox"/> Leki cytotoksyczne i cytostatyczne (18 01 08*) | |
| Worek koloru czarnego | |
| <input type="checkbox"/> Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki (18 01 01) <input type="checkbox"/> Inne odpady niż wymienione w 18 01 03*, (18 01 04) <input type="checkbox"/> Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne inne niż w 18 01 06* (18 01 07) | |
| Opakowanie kartonowe | |
| <input type="checkbox"/> Leki przeterminowane inne niż 180108* (18 01 09) Kod obowiązuje wyłącznie w Aptece Szpitalnej | |
| Nazwa komórki organizacyjnej: | Data zamknięcia: |

Ośrodek Pediatriczny

| ODPADY MEDYCZNE | |
|---|------------------|
| Ośrodek Pediatriczny im. dr J. Korczaka w Łodzi, 90-329 Łódź, al. Piłsudskiego 71 | |
| Worek koloru czerwonego | |
| <input type="checkbox"/> Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty (18 01 02*) <input type="checkbox"/> Odpady zawierające żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny (18 01 03*) | |
| Worek koloru żółtego | |
| <input type="checkbox"/> Chemikalia, odczynniki chemiczne zawierające substancje niebezpieczne, w tym opakowania po substancjach niebezpiecznych (18 01 06*) <input type="checkbox"/> Leki cytotoksyczne i cytostatyczne (18 01 08*) | |
| Worek koloru czarnego | |
| <input type="checkbox"/> Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki (18 01 01) <input type="checkbox"/> Inne odpady niż wymienione w 18 01 03*, (18 01 04) <input type="checkbox"/> Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne inne niż w 18 01 06* (18 01 07) | |
| Opakowanie kartonowe | |
| <input type="checkbox"/> Leki przeterminowane inne niż 180108* (18 01 09) Kod obowiązuje wyłącznie w Aptece Szpitalnej | |
| Nazwa komórki organizacyjnej: | Data zamknięcia: |

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) oświadczam, w imieniu Wykonawcy, że Wykonawca:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2.

| | |
|--|------------------|
| posiada wiedzę i doświadczenie ¹ | tak/nie |
| załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia wiedzy i doświadczenia ² | tak/nie |

3.

| | |
|---|------------------|
| dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ³ | tak/nie |
| załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia ⁴ | tak/nie |

4.

| | |
|--|------------------|
| spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej ⁵ | tak/nie |
| załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia sytuacji ekonomicznej i finansowej ⁶ | tak/nie |

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej
oferty
w imieniu Wykonawcy(ów)

Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie winno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

¹ Należy wpisać „Tak” lub „Nie”.

² Należy wpisać „Tak” lub „Nie” i załączyć do oferty odpowiednie zobowiązanie.

³ Należy wpisać „Tak” lub „Nie”.

⁴ Należy wpisać „Tak” lub „Nie” i załączyć do oferty odpowiednie zobowiązanie.

⁵ Należy wpisać „Tak” lub „Nie”.

⁶ Należy wpisać „Tak” lub „Nie” i załączyć do oferty odpowiednie zobowiązanie.

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) według którego wyklucza się:

- 1) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 2) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

**Załącznik nr 5 do SIWZ
Nr sprawy 111/ZP/16**

UMOWA NR
z dnia r.

zawarta przez:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. M. Kopernika w Łodzi

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem KRS **0000004955**, REGON 000295403, NIP 729 - 23 - 45 - 599,

z siedzibą w Łodzi, ul. Pabianicka 62

reprezentowany przez **Wojciecha Szrajbera – Dyrektora**
zwanego dalej **Zamawiającym**

z
firmą,
z siedzibą w, ulica,
wpisaną do rejestru,
reprezentowaną przez,
zwaną dalej **Wykonawcą**

wyłonioną w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie na podstawie art. w związku z art. ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 tekst jednolity) na **dostawę** dla **Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im M. Kopernika w Łodzi**

§1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostarczeniem artykułów wyszczególnionych asortymentowo i cenowo w załączniku nr 1 do umowy, zwanych dalej towarem.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi sukcesywnie w okresie **24 miesięcy** w terminie od dnia.....2016 r. do dnia r.
3. Wykonawca dostarczy towar fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych do magazynu Działu Zaopatrzenia i Transportu (tel. 42 689 57 96) Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika przy ul. Pabianickiej 62 w Łodzi, w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 14.00.
4. Zamawiający dokona odbioru towaru poprzez zatwierdzenie dostawy na kopii faktury bądź dokumentu dostawy. Towar staje się własnością Zamawiającego z dniem odbioru towaru.
5. Transport do miejsca odbioru i koszty transportu ponosi Wykonawca.
6. Towar powinien być wydany w opakowaniu określonym Polskimi Normami lub normami branżowymi, a jeśli nie ma norm, w opakowaniu odpowiadającym właściwości towaru i środka transportu.
7. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych w dostarczonym towarze Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę na piśmie, a Wykonawca bezzwłocznie, do 5 dni roboczych, wymieni wadliwy towar na zgodny z zamówieniem co do jakości i ilości. Dostawa faktur korygujących nastąpi razem z dostawą towaru wolnego od wad.

8. Termin płatności faktur dotyczących dostawy w której został stwierdzony wadliwy towar rozpoczyna swój bieg od dnia wymiany wadliwego towaru na wolny od wad.

§2

1. Całkowita wartość umowy wynosi PLN netto (słownie: złotych/100), co stanowi kwotę PLN brutto (słownie: złote/100).
2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług konsumpcyjnych (VAT).
3. Zapłata za towar będzie dokonana w ciągu **60 dni** od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego, przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Za dzień zapłaty strony ustalają datę obciążenia rachunku przez bank Zamawiającego.

§3

1. Przedmiot umowy będzie realizowany sukcesywnie w postaci częściowych dostaw, zgodnie z pisemnymi zamówieniami Zamawiającego. Upoważnionym do składania pisemnych zamówień w imieniu Zamawiającego oraz osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Kierownik Działu Zaopatrzenia i Transportu Zamawiającego – tel. 42 689 57 94, e-mail: p.frackiewicz@kopernik.lodz.pl. lub osoba przez niego upoważniona.
2. Zamówienia należy składać na nr faksu Wykonawcy
3. Zamówienia realizowane będą w terminie do dni roboczych od momentu wysłania zamówienia faksem, w dni robocze od poniedziałku do piątku.
4. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest tel. e-mail:

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z następujących tytułów i w wysokościach:
 - a) w razie wystąpienia opóźnienia w dostawie towaru – w wysokości 2 % wartości brutto niedostarczonego towaru za każdy dzień opóźnienia, chyba że nie ponosi winy;
 - b) za dostarczenie towaru z wadami – 2% wartości brutto towaru dostarczonego z wadami za każdy dzień, aż do dnia wymiany wadliwego towaru na zgodny z zamówieniem co do jakości i ilości;
 - c) w razie zwłoki w wymianie wadliwego towaru na nowy – 2% wartości brutto dostarczonego towaru, za każdy dzień zwłoki;
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca 10% wartości brutto całej umowy;
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§5

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004. prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących sytuacjach:

- a) wycofania towaru z produkcji. Wykonawca ma obowiązek zapewnić dostarczenie towaru zamiennego o parametrach nie gorszych od towaru objętego umową pod warunkiem zachowania ceny jednostkowej netto na poziomie nie wyższym, niż towar objęty zamówieniem początkowym. Ewentualna zmiana towaru może być dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy, poprzez zawarcie aneksu mocą którego nastąpi wykreślenie z umowy towaru wycofanego z produkcji i zastąpienie go towarem zamiennym.
 - b) W przypadku zmiany stawki podatku VAT Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen brutto towarów nabywanych na podstawie niniejszej umowy przy pozostawieniu cen netto bez zmian. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej, ewentualnie strony mogą zawrzeć aneks porządkujący na wniosek którejkolwiek ze stron.
 - c) zmiany polegającej na zamianie niewykorzystanego towaru obejmującego powyższą umowę na towar już wykorzystany z tej umowy z zastrzeżeniem, iż całkowita wartość brutto umowy nie może ulec zmianie, zmiana nastąpi w formie aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 - d) wydłużenia, na okres do kolejnych 6 miesięcy, okresu trwania umowy – w przypadku niewyczerpania całości asortymentu określonego w Załączniku nr 1 w terminie na jaki umowa została zawarta,
 - e) zmiany cen na korzyść Zamawiającego – w każdym przypadku; , zmiana nastąpi w formie aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, bądź zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, Zamawiający dopuszcza podwyżkę cen jednostkowych asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia pod warunkiem, że Wykonawca w sposób nie budzący wątpliwości wykaże, że zmiany powyższe mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, wraz z dokładnym wyliczeniem wskazującym na uzasadniony zakres podwyżki.

§6

W przypadku niepoinformowania Zamawiającego o zmianach dotyczących Wykonawcy min. o zmianie organizacyjnej Wykonawcy, zmianie formy prawnej prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej oraz zmianie adresu siedziby firmy i zmianie adresu zamieszkania właściciela lub współwłaściciela firmy i wynikłych z tego tytułu negatywnych skutków, Zamawiający nie będzie ponosił negatywnych skutków niepowiadomienia przez Wykonawcę.

§7

1. Cesja praw wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
2. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić na zasadach wskazanych w art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 poz. 618 t.j.)
3. Wykonawca oświadcza że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 § 2 ustawy k.c.

§8

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania auditu u Wykonawcy zgodnie z punktem 7.41 normy EN ISO 9001:2008 oraz normą ISO 27001:2007.
2. Wszelkie informacje, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca powinien traktować jako poufne. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, w zakresie adekwatnym do przedmiotu niniejszej Umowy, Polityki Bezpieczeństwa Informacji obowiązującej u Zamawiającego.
4. W sytuacji, w której naruszenie poufności informacji lub Polityki Bezpieczeństwa Informacji spowoduje szkodę po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia na zasadach ogólnych.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w pkt. 1 Wykonawca może żądać wyjątkowo wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do polubownego załatwienia sprawy, a gdy okaże się to niemożliwe, właściwym miejscowo będzie sąd powszechny dla Zamawiającego.

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik nr 1 – formularz asortymentowo – cenowy,
Załącznik nr 2 – wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru,
Załącznik nr 3 – dokument dotyczący nadanie Wykonawcy numeru NIP,
Załącznik nr 4 – dokument dotyczący nadanie Wykonawcy numeru REGON,

Wykonawca

Zamawiający